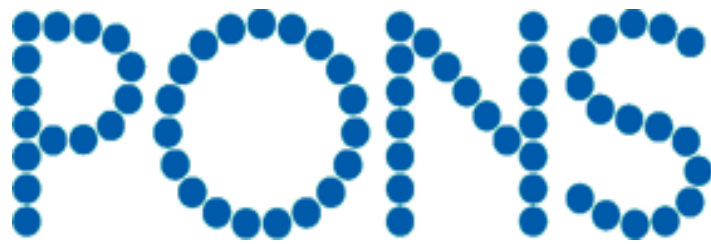




Lernsoftware

Benutzerhandbuch





Sprachlernsoftware Benutzerhandbuch

Ernst Klett Sprachen
Barcelona • Belgrad • Budapest • Ljubljana • London
Posen • Prag • Sofia • Stuttgart • Zagreb

PONS Sprachlernsoftware

Benutzerhandbuch

1. Auflage A1 / 2006 2005

© Ernst Klett Sprachen GmbH, Rotebühlstraße 77,
70178 Stuttgart, 2005
Internet: www.pons.de
E-Mail: info@pons.de
Alle Rechte vorbehalten

Redaktion: Don Haupt, Stuttgart
Logoentwurf: Erwin Poell, Heidelberg
Logoüberarbeitung: Sabine Redlin, Ludwigsburg
Covergestaltung: Tamara Bader, Stuttgart
Coverdesign: deutschewerbeagentur, Stuttgart
Layout/Satz: Angelika Froeschke, Stuttgart

Inhaltsverzeichnis

I Installation	3
II Einstellungen	3
III Starten	5
IV Anmeldung	6
V Navigation	6
VI Lernwege	7
VII Suchmaschine	7
VIII Inhaltsübersicht	9
IX Programmübersicht	10
1 Hauptmenü	10
2 Lektion	12
3 A B C D	13
4 Rückblick	16
5 Test	17
X Nützliches	18
1 Nützliches	18
2 Wortverzeichnis	19
3 Grammatik	21
4 Kommunikation	22
5 Interkulturelles	23
6 Lerntipps	24
7 Meine Auswahl	25
8 Lernerfolg	27
9 Internet	29
10 E-Mail	29
11 Sprechtraining	29
12 Datentransfer	30
XI Buttons und Symbole	31
XII Drucken	33

XIII Sonderzeichen	33
XIV Beenden	33
XV Deinstallation	34
XVI Service/Kontakt	35
XVII Quellennachweis	35

1

Installation Sprachlernsoftware

Die Installation erfolgt per CD-ROM. Starten Sie das Betriebssystem. Legen Sie nun die CD-ROM in das CD-ROM-Laufwerk ein.

Windows

Falls bei Ihrem PC die Autostart-Funktion aktiviert ist, startet die Installationsroutine automatisch, wenn die Software nicht bereits im Default-Startmenüverzeichnis ("START\Programme\PONS\") installiert wurde.

Falls die Autostart-Funktion nicht aktiviert ist, gehen Sie bitte wie folgt vor, um das Programm zu installieren:

Wählen Sie im Startmenü "Ausführen...". Tippen Sie folgenden Befehl ein: D:\install

"D" steht hier für den Kennbuchstaben Ihres CD-ROM-Laufwerks. Falls Ihr CD-ROM-Laufwerk einen anderen Buchstaben hat, müssen Sie diesen eingeben (z.B. "E").

Sie können das SETUP auch starten, indem Sie die Datei "install.exe" auf der CD im Windows-Explorer mit der Maus doppelklicken. Sollten Sie den Windows-Explorer nicht finden, sehen Sie unter Start -> Programme -> Zubehör nach. Dort befindet er sich standardmäßig (Windows XP).

Jetzt ist es ganz einfach. Folgen Sie den Anweisungen auf Ihrem Bildschirm!

Mac OS X

Führen Sie bitte die Datei "install" im Stammverzeichnis der CD aus. Jetzt ist es ganz einfach. Folgen Sie den Anweisungen auf Ihrem Bildschirm!

Die Installation kann, je nach Betriebssystem und Hardware Ihres PCs, einige Minuten in Anspruch nehmen.

Hinweis! Je nach Einstellung Ihres Betriebssystems kann sich der oben angegebene Pfad im **Startmenü** von **Windows XP** geringfügig unterscheiden. Bei der klassischen Einstellung lautet der Pfad **Start -> Programme**, bei der Standarteinstellung hingegen **Start -> Alle Programme**.

PONS und die Ernst Klett Sprachen GmbH übernehmen keine Haftung für Schäden an der Hardware, auf der dieses Programm installiert wird.

2

Einstellungen

Ist Ihr Monitor optimal für Ihre PONS Sprachlernsoftware eingestellt? Am besten lässt sich die Software bei einer Bildschirmauflösung ab 1024 x 768 Pixeln und einer Farbtiefe von 16,7 Millionen Farben (True Color) nutzen. Falls Sie die PONS Sprachlernsoftware in einer höheren Auflösung verwenden, wird das Programm nicht im Vollbildmodus ausgeführt und Sie sehen eventuell andere Programme oder Ihren Desktop im Hintergrund. Starten Sie das Programm mit einer niedrigeren Auflösung, können Sie nicht das gesamte Fenster der Sprachlernsoftware sehen.

Die folgenden Abschnitte beschreiben, wie Sie diese Einstellungen für die Betriebssysteme Windows XP und Mac OS X vornehmen können. Die Einstellungsanleitungen für andere Betriebssysteme können Sie in der Hilfe Ihres Betriebssystems finden. Die Hilfe finden Sie bei Windows standardmäßig unter Start -> Hilfe bzw. Start -> Hilfe und Support.

Windows XP

Sie können die Monitoreinstellungen folgendermaßen überprüfen und ändern:
Klicken Sie auf Start -> Einstellungen -> Systemsteuerung. Klicken Sie dann doppelt auf "Anzeige". Alternativ können Sie auf einer freien Stelle Ihres Desktops die rechte Maustaste drücken und im erscheinenden Menü "Eigenschaften" wählen. Beide Aktionen rufen das gleiche Fenster "Eigenschaften von Anzeige" auf. Wählen Sie nun "Einstellungen" aus (oben rechts) und stellen Sie bei "Farbqualität" "Höchste (32 Bit)" ein. Stellen Sie außerdem unter "Bildschirmauflösung" mindestens 1024 x 768 Pixel ein, indem Sie den Schieberegler bewegen. Vorsicht! Überprüfen Sie bitte, ob Ihre Hardware die gewünschten Einstellungen unterstützt, bevor Sie die Änderungen übernehmen (Informationen hierfür entnehmen Sie bitte den Hilfethemen Ihres Betriebssystems oder dem Benutzerhandbuch Ihrer Hardware). Bestätigen Sie dann Ihre Einstellungen mit "OK" bzw. "Übernehmen".

Mac OS X

Klicken Sie in der Menüleiste auf das Apfelsymbol -> Systemeinstellungen... -> Monitore (Rubrik "Hardware"). In dem erscheinenden Fenster stellen Sie unter "Auflösungen" mindestens 1024 x 768 Pixel ein. Hier können Sie unter "Farben" die Einstellung "16,7 Millionen Farben" wählen.

Multimediaeinstellungen

Überprüfen Sie bitte die Multimediaeinstellungen Ihres Rechners. Diese Einstellungen sind notwendig, damit Sie optimal mit Ihrer PONS Sprachlernsoftware arbeiten können.

Windows XP

Um zu überprüfen, ob Ihr Mikrofon eingeschaltet ist, klicken Sie auf Start -> Programme -> Zubehör -> Unterhaltungsmedien -> Audiorecorder. Klicken Sie nun auf den Aufnahmebutton (roter Kreis), um sich aufzunehmen. Sprechen Sie einige Worte und klicken Sie anschließend auf den Stoppbutton (schwarzes Rechteck), um die Aufnahme zu beenden.
Nun können Sie sich anhören, was Sie aufgenommen haben, indem Sie auf den Playbutton (schwarzes einzelnes Dreieck) klicken. Sollten Sie nichts hören, müssen Sie die Lautstärke überprüfen. Dazu gehen Sie folgendermaßen vor: Klicken Sie auf Start -> Einstellungen -> Systemsteuerung. Klicken Sie dann doppelt auf "Sounds und Audiogeräte". Wählen Sie nun im Fenster "Eigenschaften von Sounds und Audiogeräte" den Punkt "Audio" aus. Klicken Sie bei "Soundaufnahme" auf "Lautstärke...". Stellen Sie im sich öffnenden Fenster sicher, dass unter "Mikrofon" ein Häkchen bei "Auswählen" zu sehen ist und schieben Sie den Lautstärkeregler gegebenenfalls nach oben, um die Lautstärke zu erhöhen. Schließen Sie das Fenster wieder mit Optionen -> Beenden oder klicken Sie auf das Kreuz oben rechts. Klicken Sie dann auf "OK". Jetzt sollte Ihr Rechner optimal eingestellt sein.

Mac OS X

Klicken Sie in der Menüleiste auf das Apfelsymbol -> Systemeinstellungen... -> Ton (Rubrik "Hardware"). Es erscheint ein Fenster mit einer Leiste, welches die drei Elemente "Toneffekte", "Ausgabe" und "Eingabe" enthält. Wählen Sie "Eingabe".
Im Fenster sehen Sie alle angeschlossenen Geräte, mit denen Sie Tonaufnahmen machen können, z.B. Mikrofone oder Headsets. Sollte hier mehr als ein Gerät erscheinen, wählen Sie das gewünschte aus. Der Balken "Eingangspegel" gibt Auskunft über die Stärke des eingehenden Signals. Sprechen Sie normal in das Mikrofon und beobachten Sie den Pegel. Er sollte sich bei normaler Sprechlautstärke im mittleren Bereich bewegen. Die Empfindlichkeit können Sie über den Regler "Eingangslautstärke" verändern.

3 Starten

Windows XP

Wenn Ihre Software lokal auf Ihrem Computer installiert ist, stellen Sie sicher, dass vor dem Start des Programms die CD-ROM im CD-Laufwerk ist.

Falls bei Ihrem PC die Autostart-Funktion aktiviert ist, startet die Software automatisch, sobald die CD-ROM eingelegt wird und die Software im Default-Startmenüverzeichnis ("START\Programme\PONS") installiert wurde.

Wenn Sie Ihre PONS Sprachlernsoftware starten möchten, klicken Sie auf **Start -> Programme -> PONS -> "IhrKurs"** und wählen den **Titel** des gewünschten Sprachkurses aus, z.B. **PONS Der große Kurs für Anfänger Spanisch**. Abhängig vom Produkt, das Sie erworben haben, steht an Stelle von **"IhrKurs"** die Bezeichnung der Produktreihe, z.B. **Der große Kurs für Anfänger** oder **Der Grammatiktrainer auf CD-ROM**.

Macintosh

Wenn Ihre Software lokal auf Ihrem Computer installiert ist, stellen Sie sicher, dass vor dem Start des Programms die CD-ROM im CD-Laufwerk ist.

Wenn Sie Ihre PONS Sprachlernsoftware starten möchten, öffnen Sie den Ordner **PONS -> "IhrKurs"** auf dem Desktop und wählen den **Titel** des gewünschten Sprachkurses aus, z.B. **PONS Der große Kurs für Anfänger Spanisch**. Abhängig vom Produkt, das Sie erworben haben, steht an Stelle von **"IhrKurs"** die Bezeichnung der Produktreihe, z.B. **Der große Kurs für Anfänger** oder **Der Grammatiktrainer auf CD-ROM**.

FIREWALL

Beim Starten der PONS Sprachlernsoftware auf einem Computer mit aktivierter **Firewall**, kann aufgrund der verwendeten Client-Server-Technologie eine Warnmeldung der **Firewall** ausgelöst werden.

Bitte deaktivieren Sie vor dem Start der Sprachlernsoftware entweder die **Firewall** oder erlauben Sie den Zugriff auf die geforderte **IP-Adresse**. Bitte beachten Sie, dass entgegen der Warnmeldung keine Verbindung zum Internet hergestellt wird oder zum Start der Software notwendig ist.

Beispiel ZoneAlarm

Beim Start der Sprachlernsoftware wird folgende Warnmeldung angezeigt.
ZoneAlarm Alert: Futuna Frontend Host is trying to access the Internet.
Application: gkanfeng.exe
Destination IP: z.B. 127.0.0.1:Port 1098

Beim Beenden der Sprachlernsoftware wird folgende Warnmeldung angezeigt.
ZoneAlarm Alert: javaw.exe is trying to access the Internet.
Application: javaw.exe
Destination IP: z.B. 127.0.0.1:Port 9090

Wählen Sie jeweils die Option **Remember this setting** und bestätigen Sie mit **Allow**. Dann erscheinen obige Warnmeldungen zukünftig nicht mehr.

4 Anmeldung



The image shows a login form with a dark green background. It has two input fields: 'Benutzername' with the text 'Mein Name' and a dropdown arrow icon, and 'Passwort' with masked characters 'xxxxxxxxxxxx' and a play button icon.

Benutzername

Sie möchten beginnen? Geben Sie im Feld **Benutzername** einen Namen ein. Dieser Name darf nur einmal vorkommen. Falls an Ihrem Rechner mehrere Personen die Software nutzen, müssen Sie sich über die Vergabe der Namen einigen.



Beim nächsten Anmelden können Sie mit Klick auf diesen Button Ihren Benutzernamen auch aus der Liste wählen.

Passwort

Denken Sie sich ein **Passwort** aus, das Sie sich gut merken können. Sie brauchen es bei jeder neuen Anmeldung, um den Zugang zu Ihren Benutzerdaten freizugeben. Sollten Sie es vergessen, müssen Sie sich als neuer **Benutzer** anmelden und können leider nicht mehr auf Ihre bisherigen Ergebnisse zugreifen.

Bitte beachten Sie, dass bei **Benutzername** und **Passwort** zwischen Groß- und Kleinbuchstaben unterschieden wird und Leerzeichen berücksichtigt werden.

START

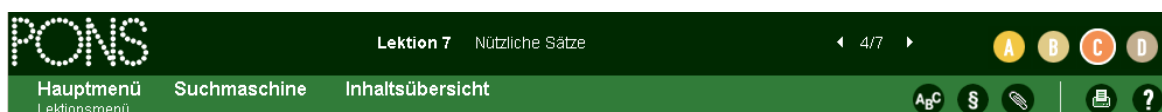


Mit dem **Start**-Button gelangen Sie in das [Hauptmenü](#), von dem aus Sie Ihre Übungen beginnen oder fortsetzen können.

Wenn Sie sich das erste Mal anmelden, werden Sie gefragt, ob Sie sich als neuer Benutzer anmelden wollen. Bestätigen Sie dies mit Klick auf **OK**.

5 Navigation

Auf dem Bildschirm werden Sie sich schnell zurechtfinden.



Links oben können Sie mit Klick auf den gleichnamigen Button jederzeit in das [Hauptmenü](#), in die [Suchmaschine](#) und in die [Inhaltsübersicht](#) wechseln. Weiter rechts befinden sich direkte Einsprungmöglichkeiten zu den Bereichen [Wortverzeichnis](#), [Grammatik](#) oder [Meine Auswahl](#), auch können Sie hier die Inhalte drucken und die **Hilfe** aufrufen.

Sofern Sie sich z.B. in einer Übung befinden, wird in der Leiste darüber der entsprechende Bereich angezeigt. Rechts finden Sie die Navigationsbuttons, mit denen Sie direkt zwischen den einzelnen Übungen navigieren können. Befinden Sie sich in einer Lektion, werden weiter rechts auch die Lektionsbereiche angezeigt (A bis D), wobei der aktive Bereich hervorgehoben ist.



Mit den Buttons der unteren Leiste finden Sie weitere Funktionen des Programms. Mit [Nützliches](#) erhalten Sie sprachliche und inhaltliche Hilfen vielfältiger Art. Ebenfalls finden Sie hier die Buttons, die benötigt werden, um Übungen zu bearbeiten - und, nicht zu vergessen, das Programm zu beenden.

Hinweis! Abhängig von der Produktreihe stehen nicht alle Bereiche zur Verfügung.

Verwandte Themen:

[Lernwege](#)

[Nützliches](#)

6 Lernwege

Mit der PONS Sprachlernsoftware können Sie auf drei unterschiedliche Arten lernen und arbeiten. Entweder über das [Hauptmenü](#), die [Suchmaschine](#) oder die [Inhaltsübersicht](#):

Hauptmenü

Unser Hauptmenü schlägt Ihnen die optimale Reihenfolge der Übungen vor. Sie bearbeiten die Lernbereiche mit ihren Lektionen, dem jeweiligen Rückblick und Test in der Reihenfolge, die im Hauptmenü angegeben ist.

Suchmaschine

In der Suchmaschine wählen Sie sich gezielt Themen aus, zu denen Sie Übungen aus den unterschiedlichen Bereichen bearbeiten können.

Inhaltsübersicht

In der Inhaltsübersicht finden Sie die einzelnen Lektionsteile. Sie können bestimmen, in welcher Reihenfolge Sie lernen wollen. Wir empfehlen diesen Weg für Benutzer, die schon eine längere Zeit mit der PONS Sprachlernsoftware gearbeitet haben und den Lernstoff in eigener Zusammenstellung lernen wollen.

Hinweis! Abhängig von der Produktreihe stehen nicht alle Lernwege zur Verfügung.

7 Suchmaschine

Die **Suchmaschine** gibt Ihnen die Möglichkeit, nach Übungen zu bestimmten Themen zu suchen und sie zu diesen Themen zu speichern. Zur **Suchmaschine** gelangen Sie durch Anklicken des Wortes **Suchmaschine** in der oberen Navigationsleiste.

Auswählen

 Bereich auswählen	Kategorie wählen
 Thema auswählen	Thema wählen
 Lektionen auswählen	Lektion(en) wählen

Zunächst wählen Sie die Kategorie aus, in der Sie suchen möchten, dann ein Thema und schließlich treffen Sie Ihre Auswahl in den Lektionen. Die Lektionen, die Sie ausgewählt haben,

werden farblich markiert. Die Suche erfolgt ausschließlich zu **einer** Kategorie und **einem** Thema. Wählen Sie keine bestimmte Lektion aus, werden Übungen aus allen angezeigten Lektionen aufgelistet. Es empfiehlt sich nur solche Lektionen auszuwählen, die Sie schon bearbeitet haben.

Suche starten

Suche starten ►►

Mit Klick auf **Suche starten** starten Sie die Suche. Sie sehen die Ergebnisse im Hauptbereich des Bildschirms.

Übungen starten

Alle Treffer werden im unteren Bereich der **Suchmaschine** aufgelistet. Ein Klick auf den Titel der Übung startet diese direkt von der **Suchmaschine** aus.

Während einer Sitzung merkt sich das Programm Ihr letztes Suchergebnis. Sie können also jederzeit die Suchmaschine verlassen und wieder zu Ihrem letzten Suchergebnis zurückkehren, indem Sie in der oberen Navigationsleiste auf **Letzte Auswahl** klicken. Nach dem Beenden des Programms werden nicht gespeicherte Suchergebnisse jedoch gelöscht.

Suchergebnisse speichern

Mit Klick auf den Button **Speichern** wird die Übungsfolge in **Meine Auswahl** gespeichert. Geben Sie dazu einen Namen für die Übungsfolge an und bestätigen Sie die Abfrage. Unter diesem Namen können Sie nun die Übungsfolge in **Meine Auswahl** wieder aufrufen, verändern oder löschen. Weitere Information zu **Meine Auswahl** finden Sie im Kapitel [Meine Auswahl](#).

Neue Suche

Möchten Sie in einer anderen Kategorie nach einem anderen Thema suchen, klicken Sie auf den Button **Neue Suche**. Sie können aber auch direkt eine neue Kategorie oder ein neues Thema auswählen.

Verwandte Themen:

[Lernwege](#)

[Navigation](#)

[Meine Auswahl](#)

8 Inhaltsübersicht



Zur **Inhaltsübersicht** gelangen Sie über den gleichnamigen Button in der oberen Navigationsleiste. Der **Letzte Auswahl** Button befindet sich gegebenenfalls direkt darunter. Die **Inhaltsübersicht** zeigt Ihnen alle Bereiche und Themen aus Ihrem Programm (**Test** ausgenommen). Sie können sich hieraus Ihren eigenen Übungsablauf zusammenstellen und bearbeiten.

Im Gegensatz zur **Suchmaschine** (klassische Kategorien) erlaubt Ihnen die **Inhaltsübersicht** einen etwas anderen Zugang zu allen Themen aus Ihrem Programm (**Test** ausgenommen): Sie können gezielt Übungen zu sprachlichen Fertigkeiten auswählen und anzeigen lassen.

Während einer Sitzung merkt sich das Programm Ihre zuletzt vorgenommene Auswahl. Sie können also jederzeit die Inhaltsübersicht verlassen und über **Letzte Auswahl** wieder zu ihr zurückkehren. Beim Beenden Ihrer PONS Sprachlernsoftware werden die Ergebnisse gelöscht.

Kategorien

Die Inhalte sind gegliedert in: Wortschatz, Aussprache, Kommunikation, Grammatik, Interkulturelles, Geschichte/Dialoge und Spielecke. Sie gelangen in die zweite Hälfte der Bereiche mit Klick auf den Pfeilbutton rechts unten.

Auswahl der Übungen

Mit Klick auf die Themen sehen Sie die dahinter liegenden Übungen, die Sie mit einem Klick auf den jeweiligen Übungstitel auswählen können. Wird die Schrift orange, ist die Übung aktiviert und geht in die Übungsfolge ein. Zusätzlich erhält das Thema, zu dem Sie eine oder mehrere Übungen ausgewählt haben, einen kleinen Pfeil. Möchten Sie später aus genau diesem Thema weitere Übungen in Ihre Übungsfolge aufnehmen, klicken Sie auf den Pfeil. Fahren Sie so lange fort, bis Sie alle Übungen Ihrer Wahl markiert haben. Möchten Sie einzelne Übungen aus Ihrer Übungsfolge wieder entfernen, klicken Sie diese einfach erneut an.

Ergebnisse anzeigen

Mit Klick auf **Ergebnisse anzeigen** werden alle aktivierten Übungen in Ihre Übungsfolge aufgenommen, die nun sichtbar wird. Ein Klick auf **Auswahl löschen** macht Ihre Auswahl vollständig rückgängig.

Start der Übungen

In der Ergebnisliste klicken Sie die Übung an, die Sie nun bearbeiten möchten und folgen den Arbeitsanweisungen der jeweiligen Übung.

Hinter jedem Übungstitel finden Sie einen kleinen Button , sofern Sie die Übung bereits bearbeitet haben. Mit Klick auf dieses Symbol öffnet sich ein Fenster, in dem Sie Ihr Ergebnis für diese Übung ablesen können.

Speichern

Mit Klick auf den Button **Speichern** wird die Übungsfolge in **Meine Auswahl** gespeichert. Geben Sie dazu einen Namen für die Übungsfolge an und bestätigen Sie die Abfrage. Unter diesem Namen können Sie nun die Übungsfolge in **Meine Auswahl** wieder aufrufen, verändern oder löschen. Weitere Informationen zu **Meine Auswahl** finden Sie im Kapitel [Meine Auswahl](#)

Zurück zur Auswahl

Sie gelangen mit Klick auf **Zurück zur Inhaltsübersicht** in der unteren Navigationsleiste zurück in das Menü der Inhaltsübersicht.

Verwandte Themen:

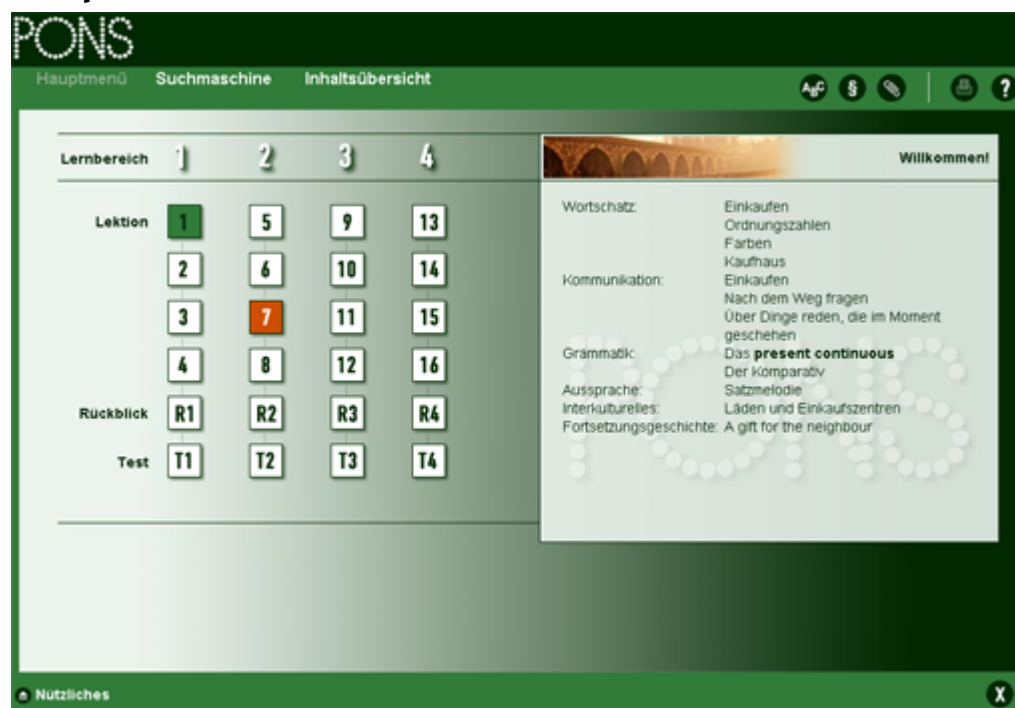
[Lernwege](#)

[Navigation](#)

[Meine Auswahl](#)

9 Programmübersicht

9.1 Hauptmenü



Das **Hauptmenü** erlaubt Ihnen ein schnelles Zurechtfinden und Navigieren im Programm. Von hier aus gelangen Sie in die **Lektionen**, **Rückblicke** und **Tests**. Zur Auswahl fahren Sie mit der Maus auf die Lektionszahlen. Sie sehen nun im rechten Teil des Bildschirms die Inhalte und gelangen mit Klick auf die gewünschte Lektion oder den gewünschten Rückblick / Test in das dazugehörige [Lektionsmenü](#) bzw. [Rückblicksmenü](#) oder zum [Test](#).

Über das **Hauptmenü** erarbeiten Sie die Inhalte chronologisch.

Lernbereich

Ein Lernbereich besteht aus vier Lektionen, einem Rückblick und einem Test.

Lektion

Jede [Lektion](#) besteht aus mehreren [Abschnitten](#), die aufeinander aufbauen.

Rückblick

Im [Rückblick](#) wird der gesamte Lernstoff des Lernbereichs wiederholt und gefestigt.

Test

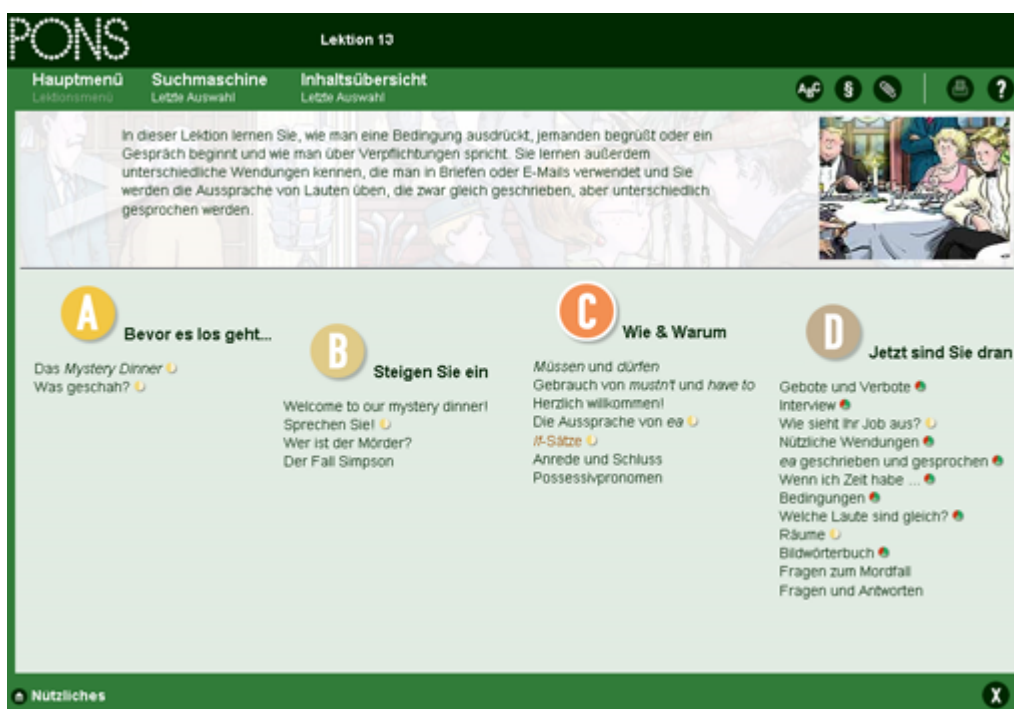
Der [Test](#) gibt Ihnen Aufschluss darüber, wie gut Sie den Lernstoff der letzten vier Lektionen verstanden haben.

Hinweis! Abhängig von der Produktreihe ist das Hauptmenü unterschiedlich aufgebaut.

Bearbeitungsstand

Wenn Sie das Programm beenden, merkt sich das Programm, an welcher Lektion oder an welchem Rückblick Sie zuletzt gearbeitet haben. Sie erkennen diese Lektion / diesen Rückblick an der farbigen Markierung der Kästchen wieder. So finden Sie schnell wieder in Ihr Lernprogramm zurück.

9.2 Lektion



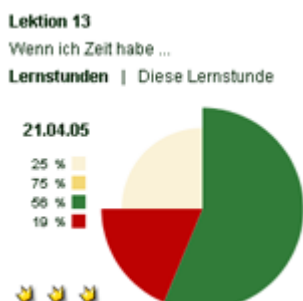
In den **Lektionen** erwartet Sie die ganze Vielfalt des Lernens. Idealerweise bearbeiten Sie die Lektionen in der angegebenen Reihenfolge.

Lektionsmenü

Im oberen Bereich des **Lektionsmenüs** erfahren Sie, welche Inhalte in der Lektion vermittelt werden. Der mittlere Bereich enthält den Zugang zu den Übungen. Sobald Sie mit der Maus über die Titel der Übungen fahren, färbt sich die Schrift. Möchten Sie eine Übung auswählen, klicken Sie auf den entsprechenden Titel.

Im Lektionsmenü sehen Sie eine Unterteilung des Lernstoffes in verschiedene **Abschnitte**: Unter jedem Abschnitt sind die Titel der einzelnen Übungen aufgelistet.

Haben Sie eine Übung bereits bearbeitet, so erscheint hinter dem Titel der Übung ein kleines Tortendiagramm. Über diesen Button können Sie die Statistikinformationen zu dieser Übung abrufen. Je nach Typ der Übung erhalten Sie hier eine Rückmeldung, ob die Übung bearbeitet wurde 🟡 oder eine detaillierte Übersicht über das erzielte Ergebnis in dieser Übung 🟢.



Wenn Sie auf **Lernstunden** klicken, sehen Sie Ihre Ergebnisse der letzten vier Sitzungen. Unter

Diese Lernstunde wird das Ergebnis der aktuellen Sitzung angezeigt. Bei manchen Übungen wird Ihnen allein der Bearbeitungsstand mitgeteilt. Verwenden Sie die [Lernerfolgstatistik](#), um einen Überblick über den Lernerfolg des gesamten Kurses zu erhalten.

Verwandte Themen:

[Navigation](#)

[Lernerfolg](#)

9.3 A B C D

In den Übungen und Erklärungen einer Lektion (A, B, C, D) werden Sie neuen Lernstoff entdecken, verstehen und üben. Sie werden viel hören, sprechen, lesen und schreiben. Die Aktivierung aller Sinne beim Lernen erhöht Ihren Lernerfolg.



In diesem Bereich werden Sie mit dem Lernstoff der Lektion bekannt gemacht. Oft sind das bestimmte Vokabeln oder kleine Situationen, mit denen Ihnen der Einstieg in die Lektion erleichtert wird.



Die Fortsetzungsgeschichte bzw. der Dialog ist ein wichtiger Bestandteil dieses Abschnitts. Lernen Sie neue Wörter und Wendungen kennen und machen Sie sich mit neuen grammatischen Strukturen vertraut.



In den **Kursen** werden die beiden Fragen "Wie?" und "Warum?" in Abschnitt C beantwortet. Sie bekommen viele Erklärungen zu Themen der Grammatik, Kommunikation, Aussprache und Wortschatz. In kleinen interaktiven Übungen wenden Sie das Gelernte an. In den **Trainern** haben Sie hier ausreichend Gelegenheit, das bereits Gelernte anzuwenden, zu üben und zu vertiefen.



In den **Kursen** haben Sie in diesem Abschnitt ausreichend Gelegenheit, das bereits Gelernte anzuwenden, zu üben und zu vertiefen. In den **Trainern** gibt Ihnen der [Test](#) Aufschluss darüber, wie gut Sie den Lernstoff der letzten Abschnitte verstanden haben.

Erläuterungen zum Lernstoff - sei es Grammatik oder Verhalten in der Kommunikation – können in kleinen interaktiven Übungen angewendet werden. Nutzen Sie die Vielfalt der Übungen dazu, sich rundum mit dem Lernstoff vertraut zu machen und konsultieren Sie die Hilfsmittel, die Sie über den Button [Nützliches](#) erreichen. Beachten Sie bitte, dass Ihnen diese Hilfsmittel im **Test** nicht zur Verfügung stehen.

◀ 6/10 ▶ Umfang einer Lektion

Sie können sich in den Lektionen frei bewegen und die Übungen in beliebiger Reihenfolge bearbeiten. Wir empfehlen Ihnen aber, dem Lektionsmenü zu folgen. Wenn Sie eine Übung geöffnet haben, finden Sie in der oberen Navigationsleiste die Angabe der Aufgabe, in der Sie sich

befinden, und die Anzahl der Aufgaben für diesen Abschnitt. Klicken Sie auf die Pfeile links oder rechts der Aufgabenzahl, um zur nächsten Übung zu kommen oder zur vorigen Übung zurückzukehren. Wenn Sie die letzte Übung der Lektion bearbeitet haben, klicken Sie einfach ein weiteres Mal auf den Vorwärtspfeil und Sie gelangen in das Lektionsmenü der nächsten Lektion.

Arbeitsanweisungen

Wenn Sie sich in einer Übung befinden, sehen Sie im oberen Bereich des Bildschirms die Arbeitsanweisungen zu dieser Übung. Sehen Sie einen Pfeil neben der Anweisung, klicken Sie darauf, um die komplette Arbeitsanweisung lesen zu können.

Antwort prüfen

Es gibt verschiedene Möglichkeiten der Korrektur. Wenn der Button **Antwort prüfen** eingeblendet ist, klicken Sie darauf, um Ihre Antwort zu prüfen. Bei spielerischen Übungen, wie z.B. Bingo wird Ihre Lösung sofort bewertet. *Grün* bedeutet, Sie haben die Aufgabe richtig gelöst, *Rot* bedeutet das Gegenteil. Die Korrekturanzeige kann auch als Kreuz  und Haken  auftreten oder direkt einen Teil bzw. die ganze Aufgabe in der entsprechenden Farbe einfärben. Bei manchen Übungen erhalten Sie weiterführende Informationen, z.B. über die Art des Fehlers. Dann erscheint ein Informationsbutton , den Sie anklicken können.

Die meisten Übungen, die Sie absolvieren, gehen in die Statistik "**Lernerfolg**" ein, sobald Sie den Button **Antwort prüfen** klicken. Je nachdem, ob Sie sie auf Anhieb richtig, mit Hilfe richtig oder ob Sie die Aufgaben nicht lösen konnten: Die Resultate finden Sie über "Nützliches - Lernerfolg". Jedes Mal, wenn Sie die Übung wiederholen, wird das Ergebnis als aktuelles Ergebnis abgespeichert.

Tipp

Mit dem **Tipp-Button** können Sie sich vom Programm bei der Lösung einer Übung helfen lassen. Es werden z.B. Buchstaben vorgegeben oder Elemente in die richtige Reihenfolge gebracht. Sobald Sie die Tipp-Option nutzen, verfärben sich die Buchstaben oder andere betroffene Elemente blau.

Lösung ein/aus

Klicken Sie den Button **Lösung ein** an, wird die Lösung der kompletten Übung gezeigt. Ein Klick auf den Button **Lösung aus** lässt Sie wieder zur Übung zurückkehren und zeigt Ihre eigenen Antworten - so können Sie sie mit den Musterlösungen vergleichen.

Übersetzungen

In erklärenden Texten können Sie sich von einigen Wörtern und Wendungen die Übersetzungen anzeigen lassen. Diese Wörter und Wendungen sind durch eine gepunktete Linie gekennzeichnet. Sie müssen nur mit der Maus auf das Wort gehen und die Übersetzung wird eingeblendet.

Ausziehenfenster (Textfenster)

Wenn Sie am rechten Rand des Bildschirms das Symbol sehen, klicken Sie darauf, um das **Ausziehenfenster** zu öffnen. Vor allem bei Übungen mit Dialogen können Sie sich den Text zum Mitlesen oder die Übersetzung des Dialogs auf dem Bildschirm anzeigen lassen. Teilweise finden Sie hier auch Beispiellösungen von personalisierten Übungen oder andere zusätzliche Erklärungen. Zum Schließen klicken Sie erneut auf diesen Button.



Lerntipps

Erscheint dieser Button, werden Ihnen Lerntipps präsentiert, die Ihren Erfolg noch optimieren werden. Ein Klick genügt. Sie schließen das Fenster mit Klick auf das  rechts unten im Fenster. Über "Nützliches - Lerntipps" finden Sie die gesammelten Lerntipps.



Gut zu Wissen

Diese Rubrik bringt Ihnen verschiedene Themen näher, in denen Sprache und der Zusammenhang zur Kultur ihren Ausdruck finden. Mit Klick auf das  am rechten unteren Rand des Gut zu Wissen Fensters schließen Sie es.



Kommunikation und Grammatik

Sobald es weitere Informationen zu einem Thema der [Grammatik](#) oder [Kommunikation](#) gibt, erscheint ein direkter Link mit den entsprechenden Symbolen (**Grammatik** = Paragraf, **Kommunikation** = Sprechblase) am unteren Rand des Bildschirms. Über "Nützliches - Grammatik" oder "Nützliches - Kommunikation" können Sie sich jederzeit eine Liste aller Themen des jeweiligen Bereichs anzeigen lassen.

Wiederholen

Wiederholen

Sie können jederzeit eine Übung wiederholen bzw. von Anfang an beginnen. Klicken Sie einfach auf **Wiederholen** und beginnen Sie von vorne.

Neue Übung

Neue Übung

Mit **Neue Übung** starten Sie die Übung erneut. Im Gegensatz zu Wiederholen werden hierbei Übungselemente in der Übung neu angeordnet oder ausgetauscht.

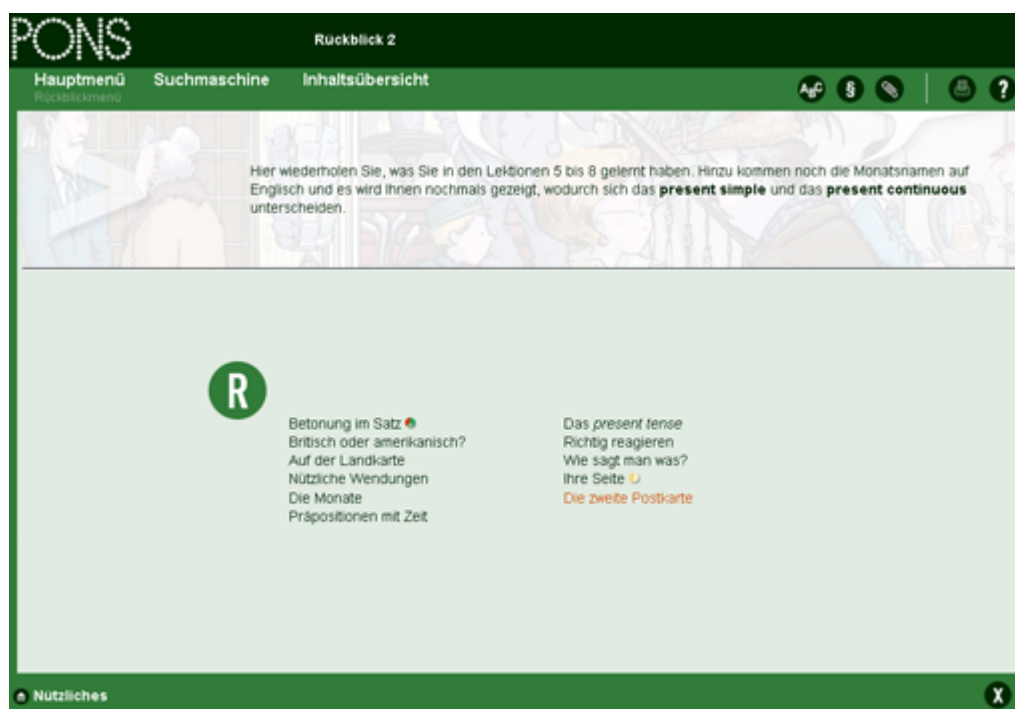
Verwandte Themen:

[Navigation](#)

[Nützliches](#)

[Rückblick](#)

9.4 Rückblick



Im **Rückblick** begegnet Ihnen alles, was Sie bis hierher im Lernbereich gelernt haben. Dazu gehören Aussprache, Grammatik, Kommunikation und Wortschatz. Ihre Fähigkeiten werden durch weitere Erläuterungen und viele neue Übungen gefestigt.

Zum Einstieg in den **Rückblick** finden Sie ein Überblicksmenü mit Themen, die in den vorangegangenen vier Lektionen behandelt wurden. Mit Klick auf einen Titel starten Sie die Übung und wie in den Lektionen stehen Ihnen hier alle Hilfen zur Verfügung.

◀ 6/10 ▶ Umfang des Rückblicks

Sie können sich in den Rückblicken frei bewegen und die Übungen in beliebiger Reihenfolge bearbeiten. Wir empfehlen Ihnen aber, dem Rückblicksmenü zu folgen. In der oberen Navigationsleiste finden Sie die Anzahl der Übungen. Klicken Sie auf die Pfeile, um zur nächsten Übung zu kommen oder zur vorigen Übung zurückzukehren. Wenn Sie die letzte Übung des Rückblicks bearbeitet haben, klicken Sie einfach ein weiteres Mal auf den Vorwärtspfeil und Sie gelangen zum anschließenden **Test**.

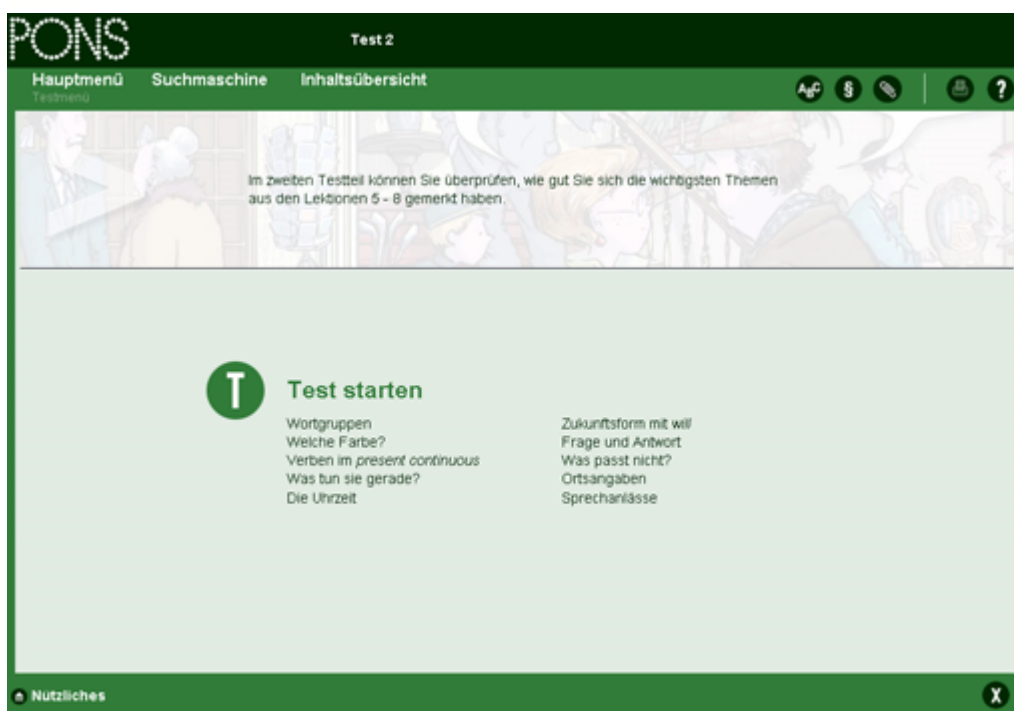
Verwandte Themen:

[Navigation](#)

[Nützliches](#)

[Test](#)

9.5 Test



Der **Test** gibt Ihnen Aufschluss darüber, wie gut Sie den Lernstoff der letzten vier Lektionen verstanden haben. Im **Test** stehen Ihnen keine Hilfsmittel zur Verfügung. Sie sind ganz auf Ihr erworbenes Wissen angewiesen und haben deshalb keinen Zugang zu "Nützliches". Bitte beachten Sie auch, dass Sie im **Test** Tonaufnahmen nur zwei Mal pro Test abspielen sollten.

Zum Einstieg in einen **Test** finden Sie ein Überblicksmenü mit den Titeln der einzelnen Testaufgaben. Hier finden Sie auch die Bewertung des Tests.

Der **Test** wird mit **Test starten** gestartet.

Umfang des Tests

Die Testaufgaben werden in chronologischer Reihenfolge angezeigt. In der oberen Navigationsleiste finden Sie die Anzahl der Aufgaben.



Antwort prüfen

Sobald Sie den Button **Antwort prüfen** klicken, wird die aktuelle Aufgabe des Tests bewertet. Danach können Sie sich Ihre Ergebnisse dieser Aufgabe in Ruhe ansehen und mit der Musterlösung vergleichen. Bitte beachten Sie, dass das Vergleichen mit den Musterlösungen nach dem Beenden des Tests oder der Navigation zur nächsten Testaufgabe nicht mehr möglich ist.

Lösung ein Lösung ein/aus

Klicken Sie den Button **Lösung ein** an, wird die komplette Lösung gezeigt. Dieser Button ist erst verfügbar, wenn Sie die aktuelle Testaufgabe mit **Antwort prüfen** ausgewertet haben. Ein Klick auf den Button **Lösung aus** zeigt wieder Ihre eigenen Antworten - so können Sie sie mit den Musterlösungen vergleichen.

Nächste Testaufgabe Nächste Testaufgabe

Um zur nächsten Aufgabe zu gelangen, klicken Sie auf den Button **Nächste Testaufgabe**. Dieser Button ist erst verfügbar, wenn Sie die aktuelle Testaufgabe ausgewertet haben.

Test beenden Test beenden

Sobald Sie nach der letzten Aufgabe eines Tests den Button **Test beenden** anklicken, wird der komplette Umfang des Tests bewertet. Nach der Bewertung werden Sie automatisch in das **Testmenü** geleitet. Sie finden nun hinter jedem Titel einer Aufgabe ein kleines Tortendiagramm . Mit Klick auf dieses Symbol öffnet sich ein Fenster, in dem Sie Ihr Ergebnis für diese Aufgabe ablesen können. Jedes Mal, wenn Sie einen **Test** wiederholen und den Button **Antwort prüfen** klicken, wird das Ergebnis als aktuelles Ergebnis abgespeichert.

Test abbrechen Test abbrechen

Wenn Sie bemerken, dass Sie einige Themen noch einmal wiederholen möchten, können Sie den **Test** jederzeit abbrechen und später noch einmal beginnen. Die Resultate gehen in Ihre [Lernerfolg-Statistik](#) ein. Nicht bearbeitete Aufgaben werden dabei mit 'nicht richtig gelöst' bewertet.

Verwandte Themen:

[Navigation](#)

10 Nützliches

10.1 Nützliches

Nützliches

Über diesen Button in der unteren Navigationsleiste gelangen Sie in das Menü **Nützliches**. Hier finden Sie eine Vielzahl von Nachschlagsmöglichkeiten und Hilfsmitteln, die Ihnen in den nächsten Kapiteln näher erklärt werden.

Bitte beachten Sie, dass Sie die Nachschlageteile und Hilfsmittel nicht im [Test](#) verwenden können.

Einige der Nachschlageteile und Hilfsmittel (z.B. **Wortverzeichnis**, **Grammatik**, ...) werden in separaten Fenstern geöffnet. Wenn Sie die Bereiche über **Nützliches** geöffnet haben, können Sie die Fenster auf dem gesamten Bildschirm verschieben, indem Sie das Fenster mit der Maus an der oberen Fensterleiste anfassen und bewegen. Diese Fenster bleiben geöffnet bis Sie die Fenster schließen, den **Test** starten oder das Programm beenden.

Einige der Bereiche können Sie auch direkt aus Übungen aufrufen. Diese Bereiche werden ebenfalls in separaten Fenstern geöffnet, sind aber nur innerhalb des Programmfensters verschiebbar. Sie können die Fenster verschieben, indem Sie das Fenster mit der Maus im unteren Fensterbereich anfassen und bewegen. Diese Fenster werden automatisch geschlossen,

wenn Sie die Übung verlassen.

Sie schließen die separaten Fenster mit Klick auf  rechts unten.

Manche Nachschlageteile und Hilfsmittel (z.B. **Interkulturelles** und **Sprechtraining**) werden als Vollbild geöffnet. Diese lassen sich nicht verschieben. Sie verlassen diese Bereiche mit Klick auf **Hauptmenü**, **Suchmaschine** oder **Inhaltsübersicht**.

Hinweis! Abhängig von der Produktreihe stehen nicht alle Nachschlageteile und Hilfsmittel zur Verfügung.

Verwandte Themen:

[Navigation](#)

10.2 Wortverzeichnis



Im **Wortverzeichnis** finden Sie alle wichtigen Wörter, die im PONS Sprachkurs vorkommen. Sie können nach den deutschen oder fremdsprachigen Wörtern suchen.



Sie gelangen in das **Wortverzeichnis** über den Button "Nützliches" in der unteren Navigationsleiste des Programms oder über den Button mit dem ABC-Symbol, den Sie auch jederzeit (außer im **Test**) rechts in der oberen Navigationsleiste finden.



Suchsprache umschalten

Die Flagge, die Sie im Vordergrund sehen, repräsentiert die Sprache, für die Sie eine Übersetzung suchen. Steht die deutsche Flagge im Vordergrund, suchen Sie also nach einer Übersetzung eines deutschen Wortes in die Fremdsprache. Zum Umschalten der Sprache klicken Sie einfach auf die Flagge.

Liste durchsehen

Mit den Buchstaben-Buttons am unteren Rand können Sie durch die Wortlisten für einzelne Anfangsbuchstaben blättern. Mit den Pfeil-Buttons am rechten Rand können Sie die gesamte Wortliste für einen Anfangsbuchstaben durchsehen.

Eingabe und Suchen

Im **Eingabefeld** tippen Sie das gesuchte Wort bzw. die Anfangsbuchstaben des Wortes ein. Um eine Liste mit allen Wörtern zu erhalten, die Ihrer Eingabe entsprechen, klicken Sie auf **Suche** oder drücken Sie die Eingabetaste (Return Taste), um die **Suche** zu starten. Das **Wortverzeichnis** zeigt dann alle gefundenen Einträge an.

Um in der Liste direkt zu einem Eintrag oder zu einem Buchstabenbereich zu springen, können Sie einfach das Wort, den Wortanfang oder den Buchstaben in das **Eingabefeld** eingeben und anschließend auf **Gehe zu** klicken. Der entsprechende Buchstabenbereich wird automatisch angezeigt, wobei der erste Eintrag, der Ihrer Eingabe entspricht, farbig markiert wird. Sollten Sie ein Wort nicht finden, ist es entweder nicht im **Wortverzeichnis** enthalten oder Sie müssen die Rechtschreibung des Suchbegriffes überprüfen.

Mit Klick auf ein Wort erhalten Sie weitere Informationen zu dem Wort. Mit dem Pfeil  gelangen Sie anschließend zurück zur Liste.

Weitere Informationen

Nähere Informationen wie mögliche Übersetzungen, Lektionszugehörigkeit, Sprachausgabe und Beispielsätze finden Sie, wenn Sie ein Wort in der Liste anklicken. Sie können sich dann auch mit Klick auf den **Lautsprecher** die Aussprache des Wortes anhören.

Anpassung der Wortliste

Möchten Sie sich den Wortschatz einer bestimmten Lektion ansehen, klicken Sie unterhalb des Eingabefelds auf die **Auswahlliste** (Button links neben der Überschrift der Wortliste) und wählen die entsprechende Lektion aus. **Gesamtglossar** zeigt die Wortliste aller enthaltenen Einträge an. **Alle Lektionen** zeigt Ihnen eine Wortliste aller Einträge mit **Fundstellen** im Programm an.

Drucken

Nach Klick auf den Button **Drucken** können Sie sich entscheiden, was Sie genau drucken möchten. Sie haben die Wahl, die gesamte Liste oder die Liste einer bestimmten Lektion zu drucken. Zum Ausdrucken wird Ihr Internetbrowser geöffnet. Dort können Sie über den **Druckbutton** in der rechten oberen Ecke des Fensters die Liste ausdrucken.

Verwandte Themen:

[Nützliches](#)
[Navigation](#)

10.3 Grammatik



Mit der **Grammatik** steht Ihnen ein Überblick und Erklärungen über alle behandelten Grammatikthemen des Kurses zur Verfügung.



In die **Grammatik** gelangen Sie über den Button "Nützliches" in der unteren Navigationsleiste des Programms oder über den Button mit dem Paragrafensymbol, den Sie auch jederzeit (außer im **Test**) rechts in der oberen Navigationsleiste finden.

Auswahl des Themas

Über das **Eingabefeld** können Sie nach einem bestimmten Grammatikthema suchen. Schon während der Eingabe werden Ihnen Themen angezeigt, die Ihrem Suchbegriff ähnlich sind. Gefundene Themen werden farbig markiert. Über die Eingabetaste (Returntaste) können Sie sich dann das markierte Thema anzeigen lassen.

Auch können Sie mit den Pfeil-Buttons durch die Liste der Einträge scrollen und sich so ein Thema aussuchen. Wenn Sie mit der Maus über ein Thema fahren, wird dieser Eintrag farbig markiert. Jetzt gelangen Sie mit Klick auf den Eintrag zum gesuchten Thema.

Grammatikseiten

Zu jedem Thema gibt es ausführliche Informationen auf einer neuen Seite, die Sie mit den Pfeil-Buttons durchscrollen können. In welchen Lektionen Sie dem Thema begegnen, zeigen Ihnen die Kästchen mit der jeweiligen Lektions- oder Rückblicksnummer. Diese Nummern repräsentieren jedoch keinen direkten Link. Sie können sich die Nummern merken und dann gezielt im [Hauptmenü](#) anwählen.

Zurück in die Themenauswahl kommen Sie über den Button links unten: 

Sie schließen den Grammatikbereich mit: 



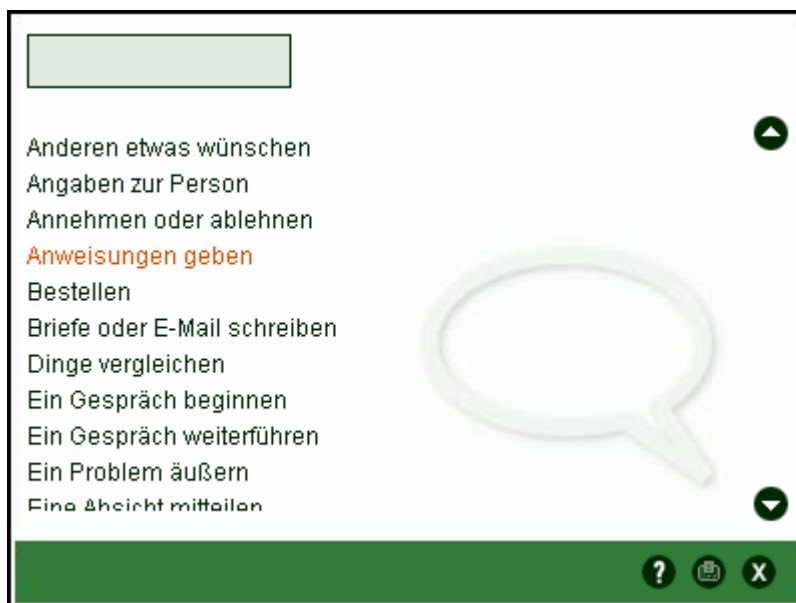
Drucken

Sie können mit Klick auf den Button **Drucken** jeweils das aktuelle Grammatikthema drucken.

Verwandte Themen:

[Nützliches](#)
[Navigation](#)

10.4 Kommunikation



Im Bereich **Kommunikation** finden Sie viele Redesituationen und Redewendungen, denen Sie in der Fremdsprache begegnen. Sie lernen nützliche Wendungen, die Ihnen ermöglichen, in Alltagssituationen zurechtzukommen. Sie gelangen über den Button "Nützliches" in der unteren linken Ecke zur **Kommunikation**.

Auswahl des Themas

Über das **Eingabefeld** können Sie nach einem bestimmten Thema suchen. Schon während der Eingabe werden Ihnen Themen angezeigt, die Ihrem Suchbegriff ähnlich sind. Gefundene Themen werden farbig markiert. Über die Eingabetaste (Returntaste) können Sie sich dann das markierte Thema anzeigen lassen.

Auch können Sie mit den Pfeil-Buttons durch die Liste der Einträge scrollen und sich so ein Thema aussuchen. Wenn Sie mit der Maus über ein Thema fahren, wird dieser Eintrag farbig markiert. Mit Klick auf den Eintrag gelangen Sie zum gesuchten Thema.

Kommunikationsseiten

Zu jedem Thema gibt es ausführliche Informationen auf einer neuen Seite, die Sie mit den Pfeil-Buttons durchscrollen können. In welchen Lektionen Sie dem Thema begegnen, zeigen Ihnen die Kästchen mit der jeweiligen Lektions- oder Rückblicksnummer.

Diese Nummern repräsentieren jedoch keinen direkten Link. Sie können sich die Nummern merken und dann gezielt im [Hauptmenü](#) anwählen.

Zurück in die Themenauswahl kommen Sie über den Button links unten: 

Sie schließen den Bereich **Kommunikation** mit: 



Drucken

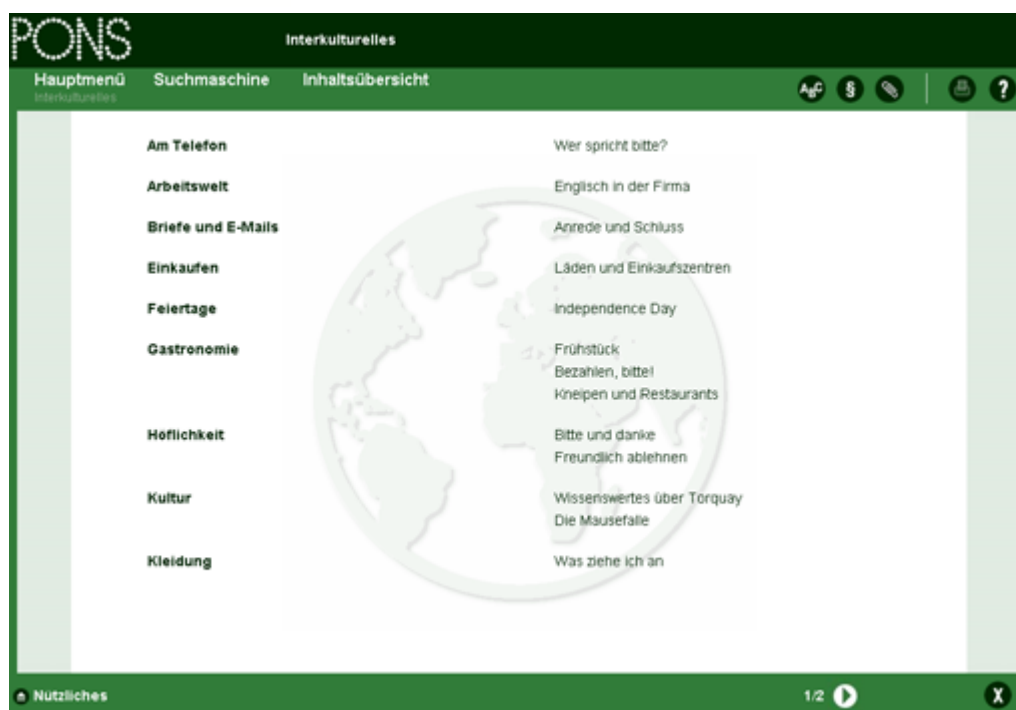
Sie können mit Klick auf den Button **Drucken** jeweils das aktuelle Kommunikationsthema drucken.

Verwandte Themen:

[Nützliches](#)

[Navigation](#)

10.5 Interkulturelles



Andere Länder, andere Sitten. Wir möchten Ihnen helfen, Fettnäpfchen zu vermeiden und Ihr Verständnis für fremde Verhaltensweisen und den sprachlichen Ausdruck weiter zu verbessern. In den Bereich **Interkulturelles** gelangen Sie über den Button "Nützliches" in der unteren Navigationsleiste.

Auswahl des Themas

Wenn Sie unter "Nützliches" **Interkulturelles** anklicken, sehen Sie eine Auflistung aller Themen. Suchen Sie sich ein Thema aus und klicken Sie auf den Titel, der Sie interessiert. Es öffnet sich ein Screen mit der gewünschten Information.



Sehen Sie in der unteren rechten Ecke einen Pfeil, kommen Sie mit Klick auf den Pfeil zur nächsten Themenseite.

Informationen

Zu jedem Thema gibt es eine Seite mit Erläuterungen. In der Themenliste ist eine Zusammenstellung aller interkulturellen Texte enthalten, die Ihnen auch in Ihrem Kurs begegnen. Diese Informationen finden Sie noch einmal in den Lektionen.

Zurück in die Themenauswahl gelangen Sie über **Interkulturelles**, das Sie direkt unter **Hauptmenü** in der oberen Navigationsleiste finden.
Bitte beachten Sie, dass Sie Übungen zu dieser Thematik auch über die Inhaltsübersicht finden können.



Drucken

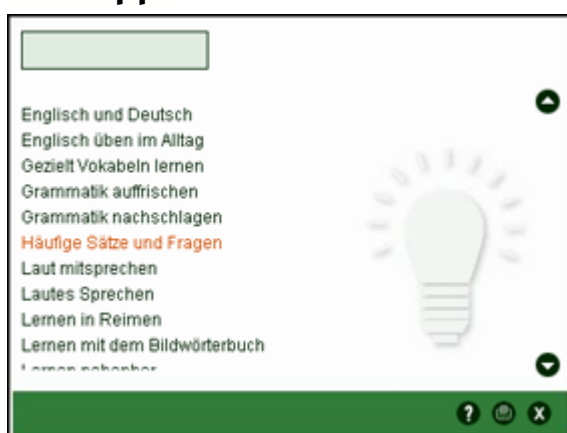
Mit Klick auf den Button **Drucken** können Sie das jeweils aktuelle Thema drucken.

Verwandte Themen:

[Nützliches](#)

[Navigation](#)

10.6 Lerntipps



Je mehr Sie über das Lernen wissen, um so effektiver können Sie sich das Lernprogramm zu Nutze machen. Lassen Sie sich also nicht unsere Tipps entgehen - sie können Ihnen einige Mühen sparen.



Sehen Sie in der unteren Navigationsleiste diesen Button, während Sie an einer Übung arbeiten, können Sie den **Lerntipp** zu dieser speziellen Übung öffnen. Die komplette Sammlung aller Lerntipps finden Sie über den Button **Nützliches - Lerntipps** in der unteren linken Ecke des Programms.

Auswahl des Themas

Über das **Eingabefeld** können Sie nach einem bestimmten Thema suchen. Gefundene Themen werden farbig markiert. Über die Eingabetaste (Returntaste) können Sie sich dann das markierte Thema anzeigen lassen.

Auch können Sie mit den Pfeil-Buttons durch die Liste der Einträge scrollen und sich so ein Thema aussuchen. Wenn Sie mit der Maus über ein Thema fahren, wird dieser Eintrag farbig markiert. Sobald ein Eintrag farbig markiert ist, gelangen Sie mit Klick auf den Eintrag zum entsprechenden Thema.

Lerntipps

Zu jedem Thema gibt es ausführliche Informationen auf einer neuen Seite, die Sie mit den Pfeil-Buttons durchscrollen können.

Zurück in die Themenauswahl kommen Sie über den Button links unten: 

Sie schließen den Bereich **Lerntipps** mit: 

Drucken

Mit Klick auf den Button **Drucken** drucken Sie das jeweils aktuelle Thema.

Verwandte Themen:

[Nützliches](#)

[Navigation](#)

10.7 Meine Auswahl



Im Bereich **Meine Auswahl** können die Suchergebnisse aus **Suchmaschine** und **Inhaltsübersicht** abgespeichert, verwaltet und aufgerufen werden. Ebenso können Sie Lesezeichen auf Übungen aus den Bereichen **Lektion** oder **Rückblick** setzen, indem Sie auf die Büroklammer klicken und so eigene Übungsfolgen zusammenstellen.

Suchergebnisse

Suchergebnisse aus Suchmaschine und Inhaltsübersicht können Sie in den Bereich **Meine Auswahl** aufnehmen, indem Sie im Bereich Suchmaschine oder Inhaltsübersicht auf **Speichern** klicken. Anschließend können Sie einen Namen für den Ordner eingeben, in dem diese Übungsfolge gespeichert werden soll. Diese Übungsfolge können Sie nun über **Nützliches - Meine Auswahl** jederzeit aufrufen, ändern oder löschen.

Ordner mit Übungsfolgen

Um eine Übung in eine neue, von Ihnen zusammengestellte Übungsfolge aufzunehmen, öffnen Sie die gewünschte Übung und **Meine Auswahl**. Legen Sie zunächst im Meine Auswahl Fenster durch

Klick auf das Symbol **Ordner hinzufügen** einen neuen Ordner an. Dieser Ordner ist dann der Speicherort für die von Ihnen zusammengestellte Übungsfolge. Anschließend können Sie mit Klick auf das Symbol **Übung hinzufügen** die aktuelle Übung in den neu erstellten Ordner aufnehmen und somit der Übungsfolge hinzufügen.

Um eine Übung zu einer bereits vorhandenen Übungsfolge hinzuzufügen, öffnen Sie die gewünschte Übung und **Meine Auswahl**. Wählen Sie die Übungsfolge durch Klick auf den Titel des Ordners im **Meine Auswahl** Fenster, in dem die gewünschte Übungsfolge abgespeichert ist. Nun fügen Sie mit Klick auf das Symbol **Übung hinzufügen** die aktuelle Übung hinzu. Die Übungen werden in chronologischer Reihenfolge in die Übungsfolge aufgenommen.



Mit Klick auf **Ordner hinzufügen** legen Sie einen neuen Ordner für eine neue Übungsfolge in **Meine Auswahl** an. Geben Sie den Titel für den Ordner ein und bestätigen Sie diesen mit **OK**.



Mit **Ordner löschen** entfernen Sie einen Ordner und damit die in ihm gespeicherte Übungsfolge.

Mit Klick auf den Ordertitel einer Übungsfolge öffnet sich diese und Sie sehen die in der Übungsfolge enthaltenen Übungen. Mit Klick auf den Titel einer Übung starten Sie die Übung.



Mit **Übung hinzufügen** fügen Sie die aktuelle Übung in eine Übungsfolge ein. Menüs, z.B. Lektionsmenüs, können nicht zu einer Übungsfolge hinzugefügt werden.



Mit **Übung entfernen** löschen Sie eine Übung in einer Übungsfolge.



Mit **Ordner umbenennen** ändern Sie den Ordernamen, also den Titel der aktuellen Übungsfolge.



Mit dem Pfeil gelangen Sie zurück zur Übersicht über alle vorhandenen Ordner mit Übungsfolgen.

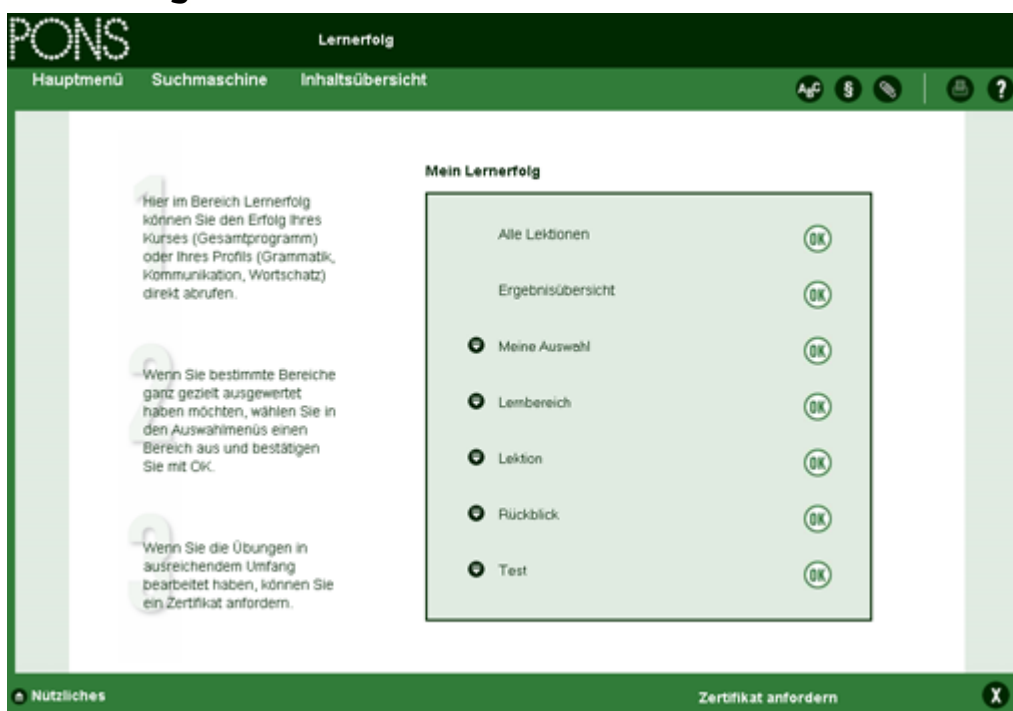
Verwandte Themen:

[Lernerfolg](#)

[Suchmaschine](#)

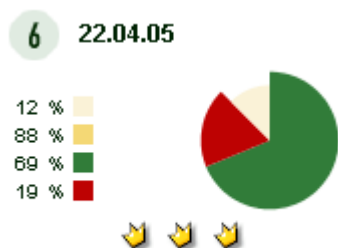
[Inhaltsübersicht](#)

10.8 Lernerfolg



In der Rubrik **Lernerfolg** erfahren Sie genau, in welchen Bereichen Sie besonders gute Fortschritte gemacht haben und wo Ihre sprachlichen Schwächen liegen. Sie gelangen in den **Lernerfolg** über den Button "Nützliches" links unten.

Ihre Übungsergebnisse in den **Lektionen** werden differenziert erfasst nach "richtig", "mit Hilfe richtig" und "falsch". Zudem bekommen Sie einen Überblick über den Bearbeitungsstand. Unbearbeitete Aufgaben gelten beim **Test** als falsch.



Wenn ich Zeit habe ...

Symbolik

Der Bearbeitungsstand und die Erfolgsquote werden gemeinsam in einem Tortendiagramm dargestellt. Der Bearbeitungsstand gibt an, wie viel bereits bearbeitet wurde (= nicht bearbeitet, = bearbeitet). Die Erfolgsquote (= richtig, = mit Hilfe, = falsch) gibt an, wie viel davon richtig, mit Hilfe oder falsch gelöst wurde.

Tipp! Wenn Sie im Lernerfolg mit der Maus über eines der Kästchen fahren, bekommen Sie einen Hinweis über dessen Bedeutung.

Die Kronen sagen aus, wie erfolgreich Sie den Bereich schon bearbeitet haben. Wenn z.B. 4 Kronen angezeigt werden, haben Sie 100% erfolgreich bearbeitet.

Auswahl des Bereichs

Auf der Übersichtsseite von Lernerfolg wählen Sie aus, für welchen Bereich Ihr Lernerfolg angezeigt werden soll.



Mit Klick auf **OK** erhalten Sie Ihren Lernerfolg für den entsprechenden Bereich.

Alle Lektionen

Unter **Alle Lektionen** erhalten Sie einen Überblick über Ihren Lernerfolg im gesamten Kurs. Es werden immer vier **Lektionen** inklusive dazugehörigem **Rückblick** (R) und dazugehörigem **Test** (T) auf einer Seite dargestellt. Sie wechseln die **Lektionen** mit Klick auf die Pfeile am oberen Rand des Fensters.

Mein Profil

In diesem Bereich finden Sie die Reaktion des Programms auf die Analyse Ihrer Stärken und Schwächen. Ihnen werden Tipps gegeben, in welchem der Bereiche **Wortschatz**, **Grammatik** oder **Kommunikation** Sie schon Fortschritte verzeichnen können bzw. welche Bereiche Sie intensiver üben sollten.

Meine Auswahl

Diese Statistik zeigt den Lernerfolg für die in **Meine Auswahl** abgespeicherten Übungsfolgen.

Klicken Sie auf , um die Übungsfolge auszuwählen, für die Sie Ihren Lernerfolg sehen möchten. Klicken Sie anschließend auf den Button **OK**.

Lektion, Rückblick, Test

Eine Übersicht über den Lernerfolg einzelner Übungen können Sie hier anzeigen lassen. Klicken

Sie auf , um die gewünschte **Lektion**, **Rückblick** oder den **Test** auszuwählen. Mit Klick auf **OK** wird der Lernerfolg für den ausgewählten Bereich angezeigt.

Zertifikat

Sobald Sie eine ausreichende Menge an Übungen aus den **Lektionen** und dem Bereich **Rückblick** bearbeitet haben, können Sie ein **PONS Zertifikat** anfordern. Klicken Sie hierfür in der unteren Navigationsleiste auf **Zertifikat anfordern**.

In dem sich öffnenden Fenster klicken Sie bitte auf **Ergebnisse herunterladen**. Sie können nun Ihre aktuellen Ergebnisse in einer Datei mit dem Dateinamen **userdata.html** in einem beliebigen Verzeichnis auf Ihrer Festplatte abspeichern. Bitte beachten Sie, dass Sie die Zertifikatsdaten auch dann abspeichern können, wenn Sie noch nicht genügend Übungen bearbeitet haben, um ein Zertifikat zu erhalten.

Um ein **Zertifikat** anzufordern, schicken Sie bitte die Datei **userdata.html** mit Ihren Zertifikatsdaten per E-Mail an unsere Kontaktadresse. Leider können wir ohne Zertifikatsdaten kein Zertifikat ausstellen.

10.9 Internet

In den Bereich **Internet** gelangen Sie über den Button [Nützliches](#) links unten.

Bitte beachten Sie, dass Sie bereits eine aktive Internetverbindung hergestellt haben müssen, wenn Sie unsere Homepage besuchen oder uns eine **E-Mail** schreiben wollen.

Mit Klick auf **Internet** werden Sie zu einer voreingestellten Seite weitergeleitet. Sollten Sie keinen Internetzugang haben, wird der Vorgang abgebrochen.

10.10 E-Mail

Per **E-Mail** können Sie Kontakt zu uns aufnehmen. Zögern Sie nicht, uns zu schreiben, wenn es um technische oder inhaltliche Fragen geht. Wir helfen Ihnen gerne weiter! Zur **E-Mail-Funktion** gelangen Sie über den Button [Nützliches](#) links unten.

Mit Klick auf **E-Mail** öffnet sich automatisch Ihr E-Mail-Programm und Sie können uns direkt eine Nachricht senden. Sollte Ihr E-Mail-Programm diese Funktion jedoch nicht unterstützen, verwenden Sie bitte die angegebene Kontaktadresse unter [Service/Kontakt](#).

Bitte beachten Sie, dass Sie bereits eine aktive Internetverbindung hergestellt haben müssen, wenn Sie unsere Homepage besuchen oder uns eine **E-Mail** schreiben wollen.

10.11 Sprechtraining

In den Bereich **Sprechtraining** gelangen Sie über den Button [Nützliches](#) links unten. Hier handelt es sich um die **Spracherkennung** Ihres PONS Sprachkurses.

Auswahl der Übung

Im Menü des Sprechtrainings sehen Sie nun die Auflistung aller Übungen. Mit Klick auf die Titel gelangen Sie zu den Übungen.

Sehen Sie unten rechts ein Pfeilsymbol, können Sie mit Klick auf den Pfeil zur nächsten Überblicksseite gelangen. Mit Klick auf **Hauptmenü** können Sie das Sprechtraining wieder verlassen.

Übungen

In den Übungen selber gehen Sie so vor wie in den Übungen der **Lektionen**, die Sie schon kennen. Im **Sprechtraining** geht es vor allem um Ihre Aussprache.

Klicken Sie auf einen Text um die **Spracherkennung** für diesen Text zu aktivieren. Sobald der Text, den Sie sprechen möchten, rot wird, können Sie beginnen. Sprechen Sie laut und deutlich in das Mikrofon. Nun erhalten Sie eine Rückmeldung. Um den Text erneut überprüfen zu lassen bzw. den nächsten Text zu aktivieren klicken Sie den Text bitte wieder an.

Da das System bei längeren Pausen annimmt, Ihre Eingabe sei beendet, versuchen Sie bitte längere Sprechpausen zu vermeiden, während ein Text markiert ist. Wenn der Text nach mehreren Versuchen immer noch nicht erkannt wird, machen Sie einfach mit dem nächsten weiter und probieren Sie es danach noch einmal - manchmal hilft es, eine kleine Pause zu machen.

Falls Sie im **Sprechtraining** überhaupt nicht erkannt werden, überprüfen Sie in einer anderen Übung mit Aufnahmefunktion, ob Ihr System für die Aufnahme bereit ist. Überprüfen Sie, ob Ihr Mikrofon eingeschaltet und richtig konfiguriert ist.

Zurück in die Übungsauswahl gelangen Sie mit dem Button **Sprechtraining** in der oberen Navigationsleiste. Sie schließen den Bereich indem Sie z.B. **Hauptmenü** anwählen.

Die Ergebnisse der Übungen im **Sprechtraining** gehen nicht in die Statistik des **Lernerfolgs** ein. Übungen aus dem Bereich **Sprechtraining** können auch nicht in **Meine Auswahl** übernommen werden.

Rückmeldung

Sie erhalten sofort auf Ihre Eingabe eine Rückmeldung.

Tipp Tipp

Mit dem Button **Tipp** können Sie sich vom Programm auf die Sprünge helfen lassen. Sobald ein **Tipp** mit im Spiel ist, verfärben sich die betroffenen Elemente blau.

Lösung ein Lösung ein/aus

Klicken Sie den Button **Lösung ein** an, wird die komplette Lösung gezeigt. Ein Klick auf den Button **Lösung aus** lässt Sie wieder zur Übung zurückkehren und zeigt Ihre eigenen Antworten - so können Sie sie mit den Musterlösungen vergleichen.

Wiederholen Wiederholen

Sie können jederzeit die Übung wiederholen bzw. von Anfang an beginnen. Klicken Sie einfach auf **Wiederholen** und beginnen Sie von vorne.

Neue Übung Neue Übung

Mit **Neue Übung** starten Sie die Übung erneut. Im Gegensatz zu **Wiederholen** werden hierbei Übungselemente, wenn möglich, in der Übung neu angeordnet oder ausgetauscht.

Verwandte Themen:

[Einstellungen](#)

[Navigation](#)

10.12 Datentransfer

Im Bereich **Datentransfer** können Sie über den **Export** und den **Import** einer Lernstandsdatendatei Ihre Benutzerdaten zwischen verschiedenen Installationen des gleichen Produktes austauschen. Sie können den **Datentransfer** über den Button [Nützliches](#) links unten aufrufen.

Vorsicht! Beim **Import** der Benutzerdaten wird der aktuelle Stand der Benutzerdaten mit den importierten Daten vollständig überschrieben.

Lernstandsdaten importieren

Öffnen Sie per Klick auf den Button **Browse...** den Dateiauswahldialog und wählen Sie die gewünschte Lernstandsdatendatei (z.B. scores.data) aus. Bestätigen Sie die Auswahl der Datei.

Mit Klick auf **IMPORT** starten Sie den Importvorgang.

Der Importvorgang kann, je nach Größe der Lernstandsdatendatei, mehrere Minuten in Anspruch nehmen. Während des Importvorgangs wird eine Dialogbox angezeigt. Bitte warten Sie, bis Sie die Meldung erhalten, ob der Import erfolgreich verlaufen ist. Schließen Sie das Fenster anschließend mit Klick auf **OK**.

Falls der Import nicht durchgeführt wurde, prüfen Sie bitte, ob Sie die korrekte Lernstandsdatendatei ausgewählt haben. **Hinweis!** Bitte beachten Sie, dass der Lernstand nur importiert werden kann, wenn der beim Export verwendete **Benutzername** mit dem aktuellen Benutzernamen übereinstimmt.

Lernstandsdaten exportieren

Mit Klick auf **EXPORT** starten Sie den Export der Benutzerdaten. Wählen Sie im anschließend erscheinenden Auswahldialog das Verzeichnis, in das die Lernstandsdatendatei gespeichert werden soll. Klicken Sie auf **Speichern**, um den eigentlichen Exportvorgang zu starten. Wenn der Export abgeschlossen ist, finden Sie im ausgewählten Verzeichnis die Lernstandsdatendatei (z.B. scores.data), die Ihren Lernstand zum Zeitpunkt des Exports enthält.

Wenn der Export abgeschlossen ist, können Sie die Lernstandsdatendatei dazu verwenden, Ihren aktuellen Lernstand auf eine andere Installation des gleichen Produktes zu übertragen. Bitte beachten Sie, dass die Dateigröße von Ihrem Lernstand abhängt. Wenn Sie beispielsweise alle Übungen des vollständigen Kurses mehrmals bearbeitet haben, kann die Dateigröße auf 1MB oder mehr anwachsen.

11 Buttons und Symbole

Buttons in Übungen

The screenshot shows the PONS software interface for a lesson titled 'Lektion 03 Freizeit und Hobby'. The interface includes a top navigation bar with 'Hauptmenü' and 'Suchmaschine' buttons. The main content area contains text exercises and a 'Gut zu Wissen!' section. At the bottom, there is a toolbar with various icons and buttons: 'Nützliches', 'Lösung ein', 'Tipp', 'Wiederholen', and 'Neue Übung'. The exercises include multiple-choice questions and fill-in-the-blank tasks related to hobbies and past tense verbs.

Eine Vielzahl von Möglichkeiten begleitet Sie in den Übungen. Hier sehen Sie die Bedeutung einiger Buttons, die Ihnen häufig in den Übungen begegnen werden.

Tipp: Wenn Sie mit der Maus über einen Button fahren, bekommen Sie einen Hinweis über dessen Funktion.



dieses Symbol stellt eine Lücke dar, in die Sie Ihre Antworten entweder schreiben oder per Drag&Drop hinein ziehen



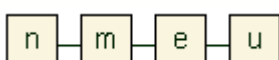
dieses Symbol stellt eine Lücke mit vorgegebenen Antworten dar: mit Klick auf den Pfeil können Sie eine Antwort auswählen



mit diesen Symbolen können Sie zwei zusammengehörende Elemente per Drag&Drop verbinden



jedes Element mit Unterstrich kann einzeln bewegt werden, so dass Sie die richtige Reihenfolge wieder herstellen können



jeder Buchstabe in einem Kästchen kann einzeln bewegt werden, so dass Sie die richtige Reihenfolge wieder herstellen können



zeigt Text und blendet ihn wieder aus



mit Hilfe des Stifts markieren Sie einen Text



mit Klick auf eines der Symbole können Sie wählen, ob die Antwort richtig oder falsch ist



meist erscheinen mehrere dieser Kästchen pro Frage, von denen Sie eins oder mehrere auswählen und anklicken können



startet die Sprachausgabe



steuert die Sprachausgabe: zurückspulen / abspielen / stoppen / pausieren / vorspulen



steuert die Geschwindigkeit der Sprachausgabe: ziehen Sie dazu den Pfeil in Richtung Schildkröte, um die Sprachausgabe langsamer abzuspielen bzw. in Richtung Hase, um die Sprachausgabe schneller abzuspielen



steuert die Sprachaufnahme: nimmt Ihre Stimme auf / spielt Ihre Aufnahme ab / stoppt Ihre Aufnahme oder die Sprachausgabe



mit Klick auf eines der Symbole können Sie die bezeichnete Rolle übernehmen

mit Klick auf die Zahlen bzw. Pfeile bewegen Sie sich innerhalb einer Übung von einer Aufgabe zur nächsten



12 Drucken

Viele Informationen aus dem Programm können Sie ausdrucken. Sie können sich Material zum Offline-Lernen zusammenstellen und die Zeit unterwegs nutzen, um Wörter, Redewendungen oder Grammatik zu festigen.

Voraussetzung zum **Drucken** ist natürlich ein korrekt installierter Drucker. Wenn Sie die Übungen ausdrucken, erhalten Sie Material, mit dem Sie üben können. Wenn Sie aus dem Bereich Grammatik, Kommunikation und Wortverzeichnis etwas ausdrucken, erhalten Sie eine Zusammenstellung an Informationen.



Drucken

Sie starten den Druckauftrag jeweils mit Klick auf den Button **Drucken**. Erscheint dieser Button auf dem Bildschirm farblich zurückgenommen, lässt sich der aktuelle Inhalt leider nicht ausdrucken. Sie können immer dann etwas drucken, wenn Sie das Druckersymbol auf Ihrem Bildschirm sehen. Zum Ausdrucken wird Ihr Internetbrowser geöffnet. Dort können Sie über den **Druckbutton** in der rechten oberen Ecke des Fensters die Liste ausdrucken.

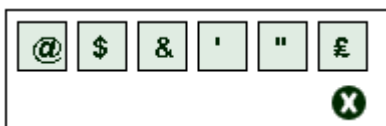
13 Sonderzeichen

Alle **Zeichen**, die nicht auf der deutschen Tastatur vorkommen, finden Sie in unserer Maustastatur.



Start der Maustastatur

Sobald Sie den Button sehen, sind Sie aufgefordert Text einzugeben. Sollte Ihnen dabei ein Sonderzeichen auf der Tastatur fehlen, klicken Sie auf den Button. Die Maustastatur erscheint.



Bedienen der Maustastatur

Gelangen Sie im Text an die Stelle, an der das Sonderzeichen eingegeben werden soll, klicken Sie auf den Button für die Maustastatur und dann auf das Zeichen, das Sie auswählen möchten. Mit Klick auf das Kreuz rechts unten schließen Sie das Fenster.

14 Beenden



Beenden

Möchten Sie wirklich schon ans Aufhören denken? Na gut - nichts leichter als das: Sie können von jeder Stelle im Programm mit einem Klick auf den Button **Beenden** rechts unten am Bildschirm

Ihre Lernsoftware verlassen.

Kommen Sie bald wieder! Täglich kurze Lernportionen von 20 Minuten haben sich beim Lernerfolg am effektivsten erwiesen.

15 Deinstallation

Windows XP

Möchten Sie Ihren PONS Sprachkurs von Ihrer Festplatte entfernen, klicken Sie innerhalb der Programmgruppe auf **"IhrKurs" Deinstallation**. Alle Dateien, die bei der Installation angelegt wurden, werden dann von Ihrer Festplatte entfernt.

Oder Sie klicken doppelt in der **Systemsteuerung** (Start -> Einstellungen -> Systemsteuerung) auf **Software**. Wählen Sie dann den PONS Sprachkurs aus der Liste der Programme und klicken Sie auf **Entfernen** bzw. **Ändern/Entfernen**.

Mac OS X

Möchten Sie Ihren PONS Sprachkurs von Ihrer Festplatte entfernen, öffnen Sie den Ordner **PONS** -> **"IhrKurs"** auf dem Desktop. Doppelklicken Sie dann auf **"IhrKurs" Deinstallation**. Alle Dateien, die bei der Installation angelegt wurden, werden dann von Ihrer Festplatte entfernt.

Benutzerdaten und temporäre Dateien

Windows XP

Bei der Installation werden Sie aufgefordert einen Ordner zur Ablage von Benutzerdaten und temporären Dateien (wie z.B. Sprachaufnahmen aus den Übungen) zu wählen. In diesem Ordner werden die Benutzerdaten und temporären Dateien in einem sprachkursspezifischen Ordner abgelegt. Für das Produkt **PONS Der große Kurs für Anfänger Französisch** ist der Name des sprachkursspezifischen Ordners z.B. **.ponslgkanffra**. Den Namen des sprachkursspezifischen Ordners Ihres PONS Sprachkurses können Sie der readme.txt auf der CD-ROM entnehmen.

Mac OS X

Benutzerdaten und temporäre Dateien werden unterhalb des privaten Ordners in einem sprachkursspezifischen unsichtbaren Ordner angelegt. Für das Produkt **PONS Der große Kurs für Anfänger Französisch** ist der Name des sprachkursspezifischen Ordners z.B. **.ponslgkanffra**. Den Namen des sprachkursspezifischen Ordners Ihres PONS Sprachkurses können Sie der readme.txt auf der CD-ROM entnehmen.

Bitte beachten Sie, dass Benutzerdaten und temporäre Dateien bei der Deinstallation nicht automatisch entfernt werden. Um Benutzerdaten und temporäre Dateien von Ihrer Festplatte zu entfernen, löschen Sie den entsprechenden Ordner unterhalb des Ordners **.pons**. Für das Produkt **PONS Der große Kurs für Anfänger Französisch** z.B. müssen Sie den Ordner **gkanffra** löschen.

PONS und die Ernst Klett Sprachen GmbH übernehmen keine Haftung für Schäden an der Hardware, auf der dieses Programm installiert wird.

16 Service/Kontakt

Sollten Sie noch Fragen haben, wenden Sie sich bitte direkt an uns. Dafür haben Sie drei Möglichkeiten.

1. Bei allgemeinen Fragen schauen Sie bitte auf unserer Homepage www.pons.de/interaktiv vorbei. Wichtige Informationen finden Sie im FAQ Bereich des PONS Onlineangebots.

2. Bei technischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere technische Hotline.

Ernst Klett Verlag Kundenservice - Technische Hotline:

Telefon: 0711/ 6672-1163 Montag bis Freitag 9 bis 12 Uhr und 13 bis 18 Uhr

Fax: 0711/ 6672-2011

Postanschrift: Ernst Klett Verlag
Kundenservice - Technische Hotline
Postfach 10 26 45
70022 Stuttgart
Deutschland

E-Mail: support@klett.de

Internet: www.klett.de/support

3. Bei inhaltlichen und sprachlichen Fragen wenden Sie sich bitte direkt an die Redaktion.

Postanschrift: Ernst Klett Sprachen GmbH
Redaktion PONS Selbstlernen
Postfach 10 60 16
70049 Stuttgart
Deutschland

E-Mail: interaktiv@pons.de

Internet: www.pons.de/interaktiv

17 Quellennachweis

Bildnachweis Coverfotos:

GettyImages/Photodisc (alle außer oben Mitte)

Bananastock (oben Mitte)

Alle weiteren Informationen zu Illustrationen, Fotos, Sprecher und redaktioneller Mitarbeit finden Sie in dem Dokument **credits.pdf** auf der CD-ROM.

Index

A

Abschnitt 12, 13
Anpassung der Wortliste 19
Antwort prüfen 13
Arbeitsanweisung 13
Audio 3
Ausziehenfenster 13

B

Bearbeitungsstand 27
Beenden 33
Benutzerdaten 30
Benutzername 6
Bildschirmauflösung 3
Button 31
Buttons in Übungen 31

D

Datentransfer 30
Deinstallation 34
Diese Lernstunde 12
Drag&Drop 31
Drucken 33

E

Einstellungen 3
E-Mail 29
Export 30

F

FAQ 35
Farbtiefe 3
Firewall 5
Flagge 19

G

Gesamtglossar 19
Grammatik 13, 18, 21
Gut zu Wissen 13

H

Hauptmenü 10
Hotline 35

I

Import 30
Inhaltsübersicht 9
Installation 3
installieren 3
Interkulturelles 18, 23
Internet 29

K

Kategorien 9
Kommunikation 13, 22
Korrektur 13
Kundenservice 35

L

Lautstärke 3
Lektion 10, 12, 13
Lektionsmenü 12
Lernbereich 10
lernen 7
Lernerfolg 27
Lernstand 30
Lernstunden 12
Lerntipp 24
Lerntipps 13
Lernwege 7
Letzte Auswahl 9
Lösung ein/aus 13
Lücke 31

M

Mac OS X 3
Macintosh 5
Mein Profil 27
Meine Auswahl 25
Mikrofon 3
Monitor 3

N

Nachschlageteile 18
Nächste Testaufgabe 17
Navigationsbuttons 6
navigieren 6
Neue Übung 13
Nützliches 18

P

Passwort 6
Postanschrift 35
Programm beenden 6

R

Redaktion 35
Rolle 31
Rückblick 10, 16

S

schließen 18
Sonderzeichen 33
Speichern 7, 9, 25
Sprachaufnahme 31
Sprachausgabe 31
Spracherkennung 29
Sprechtraining 18, 29
Start 5, 6
starten 5
Stift 31
Suchmaschine 7
Suchsprache umschalten 19

T

temporäre Dateien 34
Test 10, 17
Test abbrechen 17
Test beenden 17
Test starten 17
Text ein-/ausblenden 31
Text markieren 31
Tipp 13
Tortendiagramm 12

U

Übung 12

W

Wiederholen 13
Windows 3
Windows XP 5
Wortverzeichnis 18, 19

Z

Zertifikat 27

